

28.12.2024г

№ 70

Приказ

**Об утверждении плана мероприятий на 2025год по противодействию коррупции в ДОУ**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности МБДОУ Кашарского д/с № 2 «Сказка», защиты законных интересов родителей от угроз, связанных с коррупцией в сфере образовательного учреждения:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение «О противодействии коррупции в МБДОУ Кашарском д/с № 2 «Сказка» 28.12.2024г (Приложение 1).
2. Утвердить состав антикоррупционной комиссии в составе:
  - Череповская Татьяна Викторовна – заведующий, председатель комиссии.
  - Чернышенко Галина Борисовна – воспитатель, член комиссии.
  - Алехина Елена Сергеевна – воспитатель, член комиссии.
  - Бирюкова Наталья Викторовна - воспитатель, член комиссии.
3. Назначить должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений по МБДОУ Кашарский д/с № 2 «Сказка» заведующего Череповскую Татьяну Викторовну.  
Расходование денег из внебюджетного счета производить только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности).
4. Лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в приложении настоящего приказа (1 раз в квартал) предоставлять заведующему информацию об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
5. Утвердить план мероприятий на 2024-2025 учебный год по предотвращению коррупции в образовательном учреждении  
(Приложение 2).
6. Ответственному за работу официального сайта ДОУ - делопроизводителю Луганской Лидии Васильевне обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на сайте ДОУ, обеспечить своевременное представление информации по вопросам антикоррупционной деятельности в ДОУ.



7. Лицо, замещающее должность заведующего, обязано принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

8. Заведующий ДОУ, замещающие его лица обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно;

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ

Кашарским д/с № 2 «Сказка»

  
Т.В. Череповская

С приказом ознакомлены:

  
Г.Б. Чернышенко

  
Е.С. Алехина

  
Н.В. Бирюкова

  
Л.В. Луганская