

Утверждено
10.09.2023

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении
Кашарский детский сад № 2 «Сказка» на 2024 год**



| п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-----|---|------------------|---|
| 1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия | Постоянно | Заведующий Череповская Т.В. |
| 2. | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Кашарский д/с № 2 «Сказка» на 2024год. | Январь 2024г. | Заведующий Череповская Т.В. |
| 3. | Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ. | Январь 2024 г. | Заведующий Череповская Т.В. |
| 4. | Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда. | В течении года | Комиссия |
| 5. | Предоставление сведений о заработной плате работников ДОУ. | ежемесячно | Заведующий Череповская Т.В |
| 6. | Работа с обращениями граждан. Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях. | В течение года | Заведующий Череповская Т.В |
| 7. | Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 8. | Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов | По выявлению | Заведующий Череповская Т.В |
| 9. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства | по факту | Заведующий Череповская Т.В |
| 10. | Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ: - размещение на сайте ДОУ нормативно- правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. - размещение информации о телефоне отдела образования Кашарского района образования и администрации района на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; - размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции. | постоянно | Заведующий Череповская Т.В Делопроизводитель Луганская Л.В. |
| 11. | Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства РФ о противодействие коррупции в том числе об | В течение года | Комиссия по противодействию коррупции |

| | | | |
|-----|---|----------------|----------------------------|
| | установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку. | | |
| 12. | <u>Организация и проведение различных мероприятий:</u> -оформление стенда в ДОУ; -проведение общего родительского собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ. | В течении года | Заведующий Череповская Т.В |
| 13. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | постоянно | Заведующий Череповская Т.В |

Заведующий



Т.В. Череповская