**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Центр внешкольной работы Кашарского района**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПОРНЫЙ ЦЕНТР**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАШАРСКИЙ РАЙОН »**

**РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с требованиями экспертизы НОКО**

*Семинар для педагогических работников образовательных организаций*

**Сл.Кашары**

**2023 г.**

В рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в АИС Навигатор создаётся реестр сертифицированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Сертификация программ предполагает прохождение экспертизы на региональном уровне. В данном аспекте становится актуальным приведение структуры и содержания программ в соответствие с требованиями экспертизы НОКО.

*В структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – ДООП) должны быть включены следующие элементы ДООП:*

1. Титульный лист.

2.Пояснительная записка.

3. Учебный план.

4.Содержание учебного плана.

5.Календарный учебный график.

6. Методическое обеспечение программы.

***1. Титульный лист.*** На титульном листе рекомендуется указывать:

– *полное наименование вышестоящих органов образования* (по подчиненности учреждения, организации);

– *полное наименование образовательного учреждения*, реализующего программу;

– *дата и № протокола педагогического (методического) совета*, рекомендовавшего программу к реализации;

– *гриф об утверждении программы организацией*, осуществляющей образовательную деятельность (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);

– *тип программы* («Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа»), направленность и ее название;

– *возраст детей*, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

– *срок реализации* дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

– *ФИО, должность автора-составителя* (авторов-составителей) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

– *название города, населенного пункта*, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

– *год разработки* дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Приложение 1).

***6.2. Пояснительная записка.*** В пояснительной записке педагогу следует раскрыть максимально полную информацию о ДООП:

*– актуальность программы;*

– *адресат программы*;

– *объем программы*;

– *формы организации образовательного процесса*;

– *виды занятий*;

– *срок освоения программы*;

– *режим занятий*;

– *цель и задачи программы*;

– *планируемые результаты;*

– *условие реализации программы*;

– *формы аттестации/контроля*;

– *оценочные материалы.*

***Направленность (профиль) программы:*** техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

***Актуальность программы*** предполагает обоснование необходимости важности и целесообразности реализации ДООП с позиций:

– государственного социального заказа, запросов детей и родителей (законных представителей обучающихся);

– соответствия основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры;

– учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и иных медико-психолого-педагогических характеристик.

***Например***: «Актуальность программы заключается в том, что она направлена на удовлетворение потребностей обучающихся в активных формах двигательной деятельности, обеспечивает физическое, психическое и нравственное оздоровление обучающихся».

***Например: «***Актуальностьпрограммы определяется высоким спросом родителей и детей среди дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учреждения (около 70%)».

***Например:*** «Актуальностьпрограммызаключается в использовании доступных и удобных графических и живописных материалов, которые позволяют без лишних затрат реализовать творческий потенциал учащегося и освоить практические азы изобразительного искусства».

***Адресат программы*** – это примерный портрет учащегося: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе.

***Объем программы***– общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы (минимальный годовой объем ДООП составляет 36 часов, исходя из расчета 1 час в рабочую неделю, соответственно 2 часа в неделю равно 72 часа, 4 часа равно 144 часа и т.д.).

***Формы организации образовательного процесса*:** очная, очно-заочная или заочная форма, очная (заочная) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (ФЗ № 273, ст. 17, п. 2, 4).

***Виды занятий*** по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

***Срок освоения программы*** определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; продолжительность программы характеризуют количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения.

***Режим занятий***–это периодичность и продолжительность занятий.

***Цель и задачи программы:***

***– цель*** – это обобщенный предполагаемый планируемый результат образовательного процесса, формулируется с учетом названия программы, содержания программы, цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, диагностируема.

***Например:***

– формирование основ гражданской идентичности и коммуникативных компетенций (или коммуникативной культуры) средствами театрального искусства (для обучающихся 14–18 лет);

– развитие речевых умений, коммуникативных способностей обучающихся и формирование ценностно-смысловых установок средствами кукольного театра (для обучающихся 5–10 лет);

– физическое развитие, оздоровление обучающихся и формирование ценностно-смысловых установок на здоровый образ жизни средствами лечебной гимнастики;

– формирование навыков культурного поведения обучающихся на занятиях студии «Умка» (для малышей);

– формирование танцевальной культуры и эстетического восприятия мира средствами хореографического искусства (для малышей);

– развитие танцевальной культуры средствами хореографического искусства (для обучающихся среднего и старшего возраста).

***Задачи –*** это конкретные результаты заявленные в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

а) образовательные (предметные, метапредметные результаты);

б) развивающие (личностные, метапредметные результаты);

в) воспитательные (личностные результаты).

***Например:***

*Цель программы* – формирование у обучающихся навыков культурного поведения.

*Задачи программы*:

– создать специально организованную среду, в которой будет формироваться поведение каждого ребенка от процесса наблюдения – к переживанию – пониманию – оценке – выбору для себя установки;

– развивать речь и мышление ребенка дошкольного возраста;

– формировать навыки культурного поведения в повседневной жизни;

– научить видеть свои недостатки в поведении и уметь их исправлять;

– способствовать формированию полезных привычек;

– воспитывать любовь и уважительное отношение к людям;

– воспитывать бережное отношение к культурным ценностям;

– формировать любовь к природе, родному краю, воспитывать сострадание ко всему живому.

***Планируемые результаты*** формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы.

**Цель и задачи всегда взаимосвязаны с планируемыми результатами и предложенным диагностическим инструментарием.** Не может быть цель одна, задачи другие, планируемые результаты третьи.

***Условие реализации программы*** – реальная и доступная совокупность ресурсов: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные (аудио-, видео-, фото-, интернет источники, системы дистанционного обучения), методические и иные ресурсы.

***Формы аттестации/контроля***– разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебному плану (зачет, контрольная работа, практическая работа, творческая работа, выставка, мини-выставка, проект, мини-проект, исследовательская работа, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам.

***Оценочные материалы*** – диагностический инструментарий, позволяющий определить достижение учащимися планируемых результатов, например, методика В.П.Степанова «Уровень личностных результатов обучающихся»; контрольные занятия в соответствии с образовательной программой (тестирование, анкетирование, выполнение практических заданий и др.), карта мониторинга по Л.Н. Буйловой (предметные и метапредметные результаты обучающихся).

**3. Учебный план**

***Учебный план*** оформляется в виде таблицы и содержит следующие обязательные элементы: наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля); составляется на каждый год обучения (Приложение 2).

***Например:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Название раздела (темы)** | **Количество часов** | **Формы аттестации/****контроля** |
| **всего** | **теория** | **практика** |
| 1 | Вводное занятие | 2 | 1 | 1 | Анкета |
| 2 | Жизнь растений, грибов, лишайников | 54 | 20 | 34 | Викторина |
| 3 | Мир животных | 56 | 20 | 36 | Тест |
| 4 | Человек как часть природы | 30 | 10 | 20 | Мини-проект |
| 6 | Итоговое занятие | 2 | 0 | 2 | Анкета |
|  | **Итого** | **144** | **51** | **93** |  |

***Например:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Название раздела (темы)** | **Количество часов** | **Форма контроля/аттестации** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1 | Введение  | 2 | 1 | 1 | Тест |
| 2 | Авиамоделирование | 22 | 6 | 16 | Защита проекта |
| 3 | Автомоделирование | 20 | 6 | 14 | Защита проекта |
| 4 | Судомоделирование | 26 | 6 | 20 | Защита проекта |
| 5 | Итоговое занятие | 2 | 0 | 2 | Тест, выставка |
|  | **Итого** | **72** | **19** | **53** |  |

***Например:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Название раздела (темы)** | **Количество часов** | **Форма контроля/аттестации** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1 | Введение в исследовательскую деятельность | 2 | 1 | 1 | Тест |
| 2 | Дидактическая и функциональная модели исследовательской деятельности | 8 | 4 | 4 | Самостоятельная работа |
| 3 | Типология исследовательской деятельности | 10 | 4 | 6 | Тест |
| 4 | Этапы исследовательской работы | 18 | 6 | 12 | Практическая работа |
| 5 | Проработка индивидуальных исследовательских работ | 30 | 0 | 30 | Защита исследовательских работ |
| 6 | Итоговое занятие | 4 | 0 | 4 | Тест, конференция |
|  | **Итого** | **72** | **15** | **57** |  |

***Например:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Название раздела (темы)** | **Количество часов** | **Форма контроля/аттестации** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1 | Введение  | 2 | 1 | 1 | Тест |
| 2 | Мини-футбол | 20 | 2 | 18 | Соревнование |
| 3 | Баскетбол | 20 | 2 | 18 | Соревнование |
| 4 | Волейбол | 20 | 2 | 18 | Соревнование |
| 5 | Гандбол | 20 | 2 | 18 | Соревнование |
| 6 | Лапта | 20 | 2 | 18 | Участие в игре, педагогическое наблюдение |
| 7 | Казаки-разбойники | 20 | 2 | 18 | Участие в игре, педагогическое наблюдение |
| 8 | Городки | 20 | 2 | 18 | Участие в игре, педагогическое наблюдение |
| 9 | Итоговое занятие | 2 | 0 | 2 | Тест, эстафета |
|  | **Итого** | **144** | **15** | **129** |  |

**4. Содержание учебного плана**

***Содержание учебного плана*** – это краткое описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля; содержание учебного плана должно соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы (Приложение 3).

***Например:***

**Раздел 2. «Русская изба»**

***Теория****:* беседы на темы «Кто в избе живёт?», «Деревенская изба русским духом полна», «Забавы вокруг печки», «Хлеб – всему голова», «Мой любимый Котофей меня встречает у дверей», «Над твоею я кроваткой колыбельную спою».

***Практика***: театрализованная игра: «Играем в русской избе», лепка: «Добрая изба», лепка из солёного теста: «Хлебу слава и почёт!», декоративная роспись на готовых силуэтах: «На выставке кошек», конструирование и ручной труд: «Как люди приручили огонь».

**5. Календарный учебный график**

***Календарный учебный график***– это составная часть образовательной программы, оформляется в виде таблицы и содержит следующие элементы: дата проведения занятия (месяц, число), время проведения занятия, форма занятия, количество часов, тема занятия, место проведения, форма контроля (Приложение 4).

***Например:***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Месяц** | **Форма занятия** | **Кол-во часов** | **Тема занятия** | **Место проведения** | **Форма контроля** |
| 1 | сентябрь | Экскурсия, беседа, музейная педагогика  | 1 | «Что такое музей?» | Музей старины | Наблюдение (диагностика) |
| 2 | сентябрь | Театрализованная игра | 1 | «Играем в русской избе» | Изостудия | Наблюдение (диагностика) |
| 3 | сентябрь | Декоративное рисование  | 1 | «Красивая посуда» |  | Изостудия | Наблюдение (диагностика) |
| 4 | сентябрь | Экскурсия, беседа, музейная педагогика | 1 | «Кто в избе живёт?» | Музей старины | Наблюдение (диагностика) |
| 5 | октябрь | Экскурсия, беседа | 1 | «Деревенская изба – русским духом полна» | Музей старины | Опрос  |
| 6 | октябрь | Конструирование  | 1 | «Добрая изба» | Изостудия | Выставка |
| 7 | октябрь | Экскурсия, беседа | 1 | «Забавы вокруг печки» | Музей старины | Опрос |
| 8 | октябрь | Конструирование и ручной труд | 1 | «Как люди приручили огонь» | Изостудия | Выставка |

**6. Методическое обеспечение программы**

***Методическое обеспечение программы*** должно предусматривать:

– информационное обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации (учебные пособия, учебно-методические рекомендации, рабочие тетради, справочники, словари, энциклопедии, видеоматериалы и т.п.); дидактический материал (демонстрационные и раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); контрольно-измерительные материалы (сборники контрольных заданий, методики контроля, тестовые задания, анкеты и др.).

– краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

**Литература**

## Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)». [Электронный ресурс] – URL: <http://edu.shd.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=7032:2017-02-03-09-18-05&catid=291:2017-02-03-06-36-28&Itemid=387>

1. Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». [Электронный ресурс] – URL: <https://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/dopolnitelnoe-obrazovanie/normativnye-dokumenty/prikaz-minprosveshcheniya-rossii-ot-09-11-2018-196-ob-utverzhdenii-poryadka-organizatsii-i-osushchestvleniya-obrazovatelnoj-d.html>
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». – Новосибирск: Норматика, 2013.– 128 с.

**Приложение 1**

**Титульный лист**

Департамент Смоленской области по образованию и науке

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

Дом детского творчества

Принята на заседании **Утверждаю:**

методического (педагогического) совета Директор МБУ \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

физкультурно-спортивной направленности

«Старт»

Возраст обучающихся: 10–12 лет

Срок реализации: 2 года

Автор-составитель:

Петров Владимир Александрович,

педагог дополнительного образования

(название населенного пункта)

*(год разработки программы)*

**Приложение 2**

**Учебный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название раздела, темы** | **Количество часов** | **Формы аттестации/контроля** |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

**Содержания учебного плана**

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

**Приложение 4**

**Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Месяц | Число | Времяпроведениязанятия | Форма занятия | Кол-во часов | Тема занятия | Местопроведения | Формаконтроля |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |